



Zoapiere 服装行业用户指南（中文版）

Version ZOAP 1.0

版权所有 2007 Zoap. 保留所有权。

文中涉及的的所有其它公司及产品名称，均属于它们各自拥有者。

本文档包括专有信息，受国际版权法与中国法律保护。本文档的任何部分均不得以任何形式（电子版或纸质）、任何途径和任何目的自行复制、转售或分发，除非获 Zoap 的书面许可。

本文档中包含的信息如做出修改，将不另行通知。如果您发现本文档的任何问题，请以书面方式报告给我们。我们不对本文档无缺陷作出担保。

更多信息，请访问 www.zoapcon.com

Zoap.

目 录

Compiere服装行业用户指南（中文版）	1
目 录	2
00前言	11
与众不同的差异	13
目标市场	15
功能范围	15
关于本用户指南	16
许可协议	18
01公共功能与命令	34
登录	34
菜单功能	38
菜单图标	40
命令与按钮	41
窗口工具条	42
窗口菜单	44
上下文菜单	46
对话框按钮	47
附件	47
工作流程功能	50
一般工作流	50
单据处理工作流	52
帮助功能	65
屏幕帮助	65
在线帮助	68
窗口功能	70
偏爱的值	71
新建记录	72
缩放	74
刷新	76
搜索与信息	77
海量窗口	80
记录信息	81
用户偏爱设置	84
用户界面主题	85
自动提交	86
字典维护	86
自动登录	86
保存口令	86

<u>显示会计页面/显示翻译页面</u>	86
<u>在服务器端创建对象</u>	87
<u>总是打印预览</u>	87
<u>跟踪级别</u>	87
<u>跟踪文件</u>	87
<u>打印机</u>	88
<u>日期</u>	88
<u>公共字段</u>	88
<u>活跃的</u>	88
<u>实体</u>	88
<u>默认</u>	89
<u>描述</u>	89
<u>单据序号</u>	89
<u>名称</u>	90
<u>组织</u>	90
<u>汇总级别</u>	91
<u>已翻译</u>	91
<u>02实施与基础设置</u>	91
<u>简介</u>	91
<u>准备</u>	92
<u>会计科目</u>	92
<u>初始化实施</u>	92
<u>精化实施</u>	98
<u> workflow</u>	99
<u>实体</u>	101
<u>组织类型</u>	104
<u>组织</u>	105
<u>组织关系</u>	107
<u>角色</u>	107
<u>用户</u>	110
<u>装载会计科目表</u>	112
<u>日历年与期间</u>	117
<u>基础设置</u>	121
<u>语言</u>	121
<u>货币</u>	122
<u>国家、区域与城市</u>	123
<u>单据</u>	125
<u>单据序号</u>	125
<u>单据类型</u>	127
<u>03业务伙伴</u>	129
<u>简介</u>	129
<u>业务伙伴设置</u>	130
<u>工作流程</u>	131
<u>业务伙伴分组</u>	133

<u>尊称</u>	134
<u>付款条件</u>	135
<u>发票计划</u>	136
<u>预扣 (1099)</u>	137
<u>催款</u>	138
<u>导入业务伙伴</u>	140
<u>业务伙伴</u>	140
<u>客户</u>	141
<u>供应商</u>	143
<u>员工</u>	143
<u>银行帐户</u>	144
<u>位置</u>	146
<u>用户/联系人</u>	147
<u>兴趣关注</u>	148
<u>预扣</u>	149
<u>伙伴关系</u>	150
<u>业务伙伴信息</u>	152
<u>代理信息</u>	158
<u>业务伙伴查找</u>	163
04税	165
<u>简介</u>	165
<u>工作流程</u>	165
<u>税种</u>	167
<u>产品</u>	167
<u>杂费</u>	168
<u>税率</u>	168
<u>税的提示与技巧</u>	171
<u>税报表</u>	171
<u>税的示例</u>	171
<u>应用于所有地区的税</u>	172
<u>每行多条税</u>	172
05产品	172
<u>什么是产品?</u>	172
<u>什么是资产?</u>	173
<u>产品设置</u>	173
<u>工作流程</u>	174
<u>仓库与货位</u>	175
<u>计量单位</u>	178
<u>产品类别</u>	181
<u>税种</u>	184
<u>产品</u>	184
<u>补仓</u>	186
<u>采购</u>	186
<u>业务伙伴</u>	187

<u>价格</u>	188
<u>会计</u>	188
<u>事务处理</u>	188
<u>翻译</u>	189
<u>资产</u>	190
<u>资产分组</u>	190
<u>产品类别</u>	191
<u>产品</u>	191
<u>发运资产</u>	192
<u>交付资产</u>	195
06 <u>定价</u>	196
<u>简介</u>	196
<u>价格类型</u>	196
<u>折扣类型</u>	197
<u>价格表设置</u>	197
<u>工作流程</u>	198
<u>价格表模式</u>	199
<u>折扣模式</u>	199
<u>价格表</u>	203
<u>折扣模式</u>	206
<u>业务伙伴</u>	207
07 <u>报价管理</u>	208
<u>报价单</u>	209
<u>报价单明细</u>	210
<u>打印报价单</u>	211
<u>报价单转换</u>	211
08 <u>起办通知单</u>	213
<u>起办通知单</u>	213
<u>起办通知单明细</u>	215
<u>物料清单明细</u>	216
<u>打印起办通知单</u>	216
<u>转换功能</u>	216
09 <u>销售</u>	218
<u>简介</u>	218
<u>工作流程</u>	219
<u>业务伙伴</u>	220
<u>用户</u>	221
<u>销售区域</u>	222
<u>佣金</u>	222
<u>佣金计算</u>	225
<u>单据类型</u>	228
<u>销售订单</u>	229
<u>款式</u>	231
<u>订单明细</u>	234

物料清单	235
打印销售订单.....	235
打印生产通知单.....	235
订单批处理	236
更改销售订单.....	238
预付订单	238
订单批处理	245
生成出货单	247
生成出货单（批）	248
生成出货单（手工）	250
手工创建出货单	252
由销售订单明细生成出货单.....	258
会计结果：发货单	260
生成发票	260
生成发票（批）	260
生成发票（手工）	264
手工创建发票.....	265
汇总发票	267
10采购.....	267
创建采购订单.....	269
采购订单	269
采购订单明细	271
匹配	274
采购订单税	274
从销售订单&办单基于物料清单生成采购单.....	275
创建收货单	277
物料收货单	277
物料收货单行	279
从发票或采购订单创建收货单.....	280
从收货单创建发票	282
手工创建供应商发票.....	283
发票（供应商）	283
发票行	285
发票税	286
匹配	287
11物料管理.....	289
简介	289
仓库	290
物料移动	291
实地盘存	292
生产或装配	292
库存估值	293
实地盘存	293
移库	297

<u>产品属性</u>	299
<u>批控制</u>	300
<u>序列号控制</u>	300
<u>属性</u>	301
<u>属性组合</u>	302
<u>批</u>	303
<u>为产品定义产品属性</u>	303
<u>12生产</u>	304
<u>创建生产单</u>	305
<u>生产单</u>	306
<u>生产单明细</u>	308
<u>物料清单</u>	308
<u>成品入仓</u>	309
<u>领料单</u>	311
<u>退料单</u>	313
<u>13付款、收款与开放帐目</u>	314
<u>简介</u>	314
<u>付款、收款与开放帐目</u>	315
<u>银行</u>	316
<u>帐户</u>	317
<u>银行帐户单据</u>	318
<u>付款处理器</u>	319
<u>会计</u>	320
<u>现金簿</u>	321
<u>现金簿</u>	321
<u>会计</u>	322
<u>现金日记帐</u>	322
<u>现金日记帐</u>	322
<u>现金行</u>	324
<u>发票付款</u>	325
<u>销售订预付</u>	329
<u>付款分配</u>	331
<u>撤销分配</u>	333
<u>银行对帐单</u>	334
<u>应付帐款</u>	336
<u>临时支票</u>	336
<u>付款选择</u>	338
<u>付款选择行</u>	340
<u>生成的付款</u>	341
<u>付款打印 /输出</u>	341
<u>自动分配</u>	343
<u>重置付款分配</u>	345
<u>14绩效分析（会计）</u>	346
<u>简介</u>	346

会计模式	346
元素	346
总帐参数	347
默认帐户	347
日历与期间	347
过帐	348
工作流	348
日历年与期间	349
帐户元素	352
会计模式	355
总帐类别	361
单据序号	362
单据类型	364
15资料与报表	365
简介	365
资料	366
清单报表	368
自定义报表	370
打印格式	371
显示顺序	373
排序	373
格式项	374
格式项翻译	377
自定义窗体	378
自定义发票	378
格式项 /更改徽标	381
格式项翻译	384
打印窗体	385
打印格式	385
财务报表	387
报表列集合	387
报表行集合	389
财务报表	392
财务报表提示与技巧	395
16 “多-”全球特性	396
简介	396
跨多个组织的会计	396
多币种	397
多币种兑换	397
多币种事务处理	397
多币种会计	398
多币种流程	398
货币与货币转换	398
多语种	400

<u>多语种单据</u>	400
<u> workflow</u>	403
<u>17请求</u>	409
<u>简介</u>	409
<u>什么是请求</u>	410
<u> workflow</u>	410
<u>请求处理器</u>	414
<u>18项目</u>	420
<u>简介</u>	420
<u> workflow</u>	421
<u>项目类型</u>	422
<u>项目报表</u>	426
<u>项目（服务）</u>	428
<u>项目（订单）</u>	432
<u>项目周期报表</u>	434
<u>会计模式</u>	436
<u>19 服务</u>	437
<u>简介</u>	437
<u>开支类型</u>	437
<u>资源</u>	440
<u>资源类型</u>	441
<u>资源</u>	442
<u>费用报表</u>	451
<u>发票费用</u>	453
<u>创建销售订单</u>	455
<u>费用偿还</u>	457
<u>费用（未偿还）</u>	457
<u>20实用工具</u>	461
<u>简介</u>	461
<u>导入</u>	461
<u>导入格式</u>	462
<u>导入文件装载机</u>	465
<u>导入记录</u>	467
<u>导入提示与技巧</u>	470
<u>合并对象</u>	470
<u>合并提示与技巧</u>	472
<u>重新过帐</u>	473
<u>经常性单据</u>	476
<u>杂费</u>	479
<u>生成杂费</u>	480
<u>杂费</u>	481